**Протокол**

**заседания Комиссии по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению и урегулированию конфликта интересов Нижнекамского муниципального района.**

**21 января 2022 г. №1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель комиссии | Умников А.В. | заместитель Главы Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан, депутат Совета Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан |
| Заместитель председателя  комиссии | Зарифуллин Р.Т. | Начальник правового отдела Совета Нижнекамского муниципального района |
| Секретарь комиссии | Ворошилова М.В. | начальник отдела кадровой политики и управления персоналом Совета Нижнекамского муниципального района |
| Члены комиссии: | Хабибуллина Э.Р. | Председатель Нижнекамской профсоюзной организации работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации ( по согласованию) |
|  | Моржин Н.С. | Член Общественного совета Нижнекамского муниципального района (по согласованию) |
|  | Китанов Г.Л. | Председатель местной общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов Нижнекамского района (по согласованию) |
|  | Носаненко Г.Ю. | Кандидат политических наук, доцент Нижнекамского филиала ЧОУ ВО «Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирясова (по согласованию) |
|  | Филиппов Д.А. | глава Афанасовского сельского поселения |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |

Число членов комиссии, принимающих участие в заседании комиссии, составляет 8 человек. Число членов комиссии, не замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления составляет 4 человека. Кворум для проведения заседания комиссии имеется.

***Повестка дня:***

1. Подведение итогов работы комиссии за 2021 год;

2. Утверждение плана работы комиссии на 2022 год.

**1. Подведение итогов работы комиссии за 2021 год**

По первому вопросу слушали председателя комиссии А.В.Умникова.

Всего в 2021 году проведено 19 заседаний Комиссии по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению и урегулированию конфликта интересов Нижнекамского муниципального района.

Заседания проводились по следующим вопросам:

- по результатам проверок представления муниципальными служащими неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2020 год в отношении 6 муниципальных служащих,

- в части представления неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2020 год на основании Представления прокуратуры города Нижнекамска – 2 руководителя муниципального учреждения;

- соблюдение обязанностей муниципальных служащих ограничений по трудоустройству после увольнения с муниципальной службы – 27 муниципальных служащих;

- в части соблюдения гражданами, замещающими должность муниципальной службы, запретов, установленных законодательством о муниципальной службе в части выполнения иной оплачиваемой работы – 5 муниципальных служащих.

- рассмотрено 3 уведомления о невозможности представления сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера на бывших супругов.

- 5 уведомлений о наличии акций коммерческих организаций;

По результатам проведенных проверок о представлении муниципальными служащими неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2020 год 6 муниципальных служащих указали неполные и/или недостоверные сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера. У всех муниципальных служащих нарушения признаны несущественными.

По всем уведомлениям, поступившим в отношении лиц, ранее замещавшим муниципальные должности, уволенных из Исполнительного комитета Нижнекамского муниципального района, дано согласие на замещение должностей.

За прошедший период в комиссию не поступило ни одного уведомления о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего муниципального образования «Нижнекамский муниципальный район» Республики Татарстан к совершению коррупционных правонарушений.

По итогам проведенной работы, предлагаю признать работу комиссии в 2021 году удовлетворительной.

***Решили:***

Признать работу комиссии в 2021 году удовлетворительной.

*Голосовали:*

«За» - 8 человек;

«Против» - нет;

«Воздержался» - нет.

**2. Утверждение плана работы комиссии на 2022 год**

*Слушали:* Ворошилову М.В.

Представляю для утверждения проект Плана работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления муниципального образования «Нижнекамский муниципальный район» Республики Татарстан на 2022 год (План прилагается).

***Решили:***

- утвердить план работы комиссии на 2022 год

*Голосовали:*

«За» - 8 человек;

«Против» - нет;

«Воздержался» - нет.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии | А.В.Умников |
| Заместитель председателя комиссии | Р.Т.Зарифуллин |
| Секретарь комиссии | М.В.Ворошилова |
| Члены комиссии: | Э.Р.Хабибуллина |
|  | Н.С. Моржин  Г.Ю. Носаненко |
|  | Г.Л.Китанов |
|  | Д.А.Филиппов |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

УТВЕРЖДЕНО

Решением комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов Нижнекамского муниципального района.

Республики Татарстан

Протокол № 1 от 21.01.2022 г.

План работы

Комиссии по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению и урегулированию конфликта интересов Нижнекамского муниципального района.

В целях реализации положений законодательства о муниципальной службе, противодействия коррупции и решения задач, стоящих перед Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов Нижнекамского муниципального района в 2022 году, требуется проведение следующих мероприятий:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия | **Цель** | Срок  исполнения | Ответственный | Отметка об исполнении |
| 1. Организационная работа | | | | | | |
| 1.1 | Утверждение плана работы Комиссии на 2022 год | Организация планомерной работы по противодействию коррупции в органах местного самоуправления | 1 квартал | А.В.Умников |  |
| 1.2 | Рассмотрение вновь принятых федеральных и региональных правовых актов по вопросам соблюдения требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов | Правовое  обеспечение  деятельности  комиссии | По мере их принятия | Р.Т.Зарифуллин |  |
| 1.3 | Рассмотрение предложений по обеспечению эффективности и совершенствованию деятельности Комиссии и дополнительное включение их в план | Повышение  эффективности  деятельности  Комиссии | По мере поступления | А.В.Комиссарова |  |
| 1.4 | Подведение итогов работы Комиссии за прошедший календарный год | Совершенствование  организации  деятельности  Комиссии | 4 квартал | А.В.Умников  М.В.Ворошилова |  |
| 1.5 | Проведение  инструктивного  совещания для лиц,  замещающих  муниципальные  должности и должности  муниципальной службы,  руководителей  подведомственных  учреждений,  включенных в Перечень  по вопросу организации  работы по  представлению  сведений о доходах, об  имуществе и  обязательствах  имущественного  характера | Содействие  обеспечению  соблюдения  муниципальными  служащими  требований к  служебному  поведению | I квартал | А.В.Умников  А.В.Комиссарова. М.В.Ворошилова |  |
| 2. Внедрение механизмов контроля соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению | | | | | | |
| 2.1 | Рассмотрение результатов анализа сроков предоставления муниципальными служащими и лицами . замещающими муниципальные должности сведений о доходах и имуществе, обязательствах имущественного характера | Содействие  обеспечению  соблюдения  муниципальными  служащими  требований к  служебному  поведению | 2 квартал | М.В.Ворошилова |  |
| 2.2 | Рассмотрение результатов проверки достоверности представляемых сведений при поступлении на муниципальную службу в органы местного самоуправления | Содействие  обеспечению  соблюдения  муниципальными  служащими  требований к  служебному  поведению | По мере  проведения  конкурса на  замещение  вакантной  должности | М.В.Ворошилова |  |
| **3.** Внедрение механизмов дополнительного внутреннего контроля деятельности муниципальных служащих, исполняющих должностные обязанности, в наибольшей мере подверженные риску коррупционных проявлений | | | | | | |
| 3.1 | Рассмотрение материалов служебных проверок о фактах нарушения требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | Снижение уровня коррупции при исполнении муниципальных функций и предоставлении муниципальных услуг | по мере поступления | А.В.Умников  А.В.Комиссарова |  |
| 3.2 | Проведение и анализ  мониторинга  коррупционных  проявлений в  деятельности органов  местного  самоуправления | Снижение уровня коррупции при исполнении муниципальных функций и предоставлении муниципальных услуг | 4 квартал | А.В.Комиссарова |  |
| 3.3 | Рассмотрение поступивших в комиссию обращений бывших муниципальных служащих о даче разрешений на работу в коммерческих и некоммерческих организациях | Устранение причин коррупции | по мере поступления | А.В.Умников |  |
| 3.4 | Организация  рассмотрения  уведомлений  муниципальных  служащих о выполнении  ими иной оплачиваемой  работы | Снижение уровня коррупции при исполнении муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг | по мере поступления | А.В.Умников |  |
| 3.5 | Рассмотрение  представлений  руководителей органа  местного  самоуправления по информации, поступившей из правоохранительных, налоговых и иных органов и учреждений по фактам, препятствующим назначению на должности муниципальной службы | Исключение условий  проявления  коррупции | По мере поступления | Р.Т.Зарифуллин |  |
| 4. Установление обратной связи с получателем муниципальных услуг | | | | | | |
| 4.1 | Рассмотрение результатов проверки полученной по «телефону доверия», через Интернет-сайт органа местного самоуправления, по электронной почте информации о нарушениях требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | Выработка эффективных форм и методов  противодействия  коррупции | 1. квартал 2. квартал 3. квартал 4. квартал | А.В.Комиссарова М.В.Ворошилова |  |
| **5. Информирование о работе комиссии** | | | | | | |
| 5.1 | Размещение и обновление на сайте информации органа местного самоуправления муниципального образования о деятельности комиссии (положение и состав комиссии, порядок ее работы, выписки из протокола и т.д.) | Информирование граждан и  организаций о работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению | По мере работы комиссии | М.В.Ворошилова |  |
| **6.Мониторинг эффективности работы комиссии** | | | | | | |
| 6.1 | Обсуждение количественных качественных показателей работы комиссии и ее эффективности | Выработка эффективных форм и методов  противодействия  коррупции | По мере предоставления отчётности | М.В.Ворошилова |  |